Marca da bollo di € 16,00

Indicare il motivo di esenzione:
☐ organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, ONLUS (art. 104 e art. 82, comma 5 D. Lgs n. 117/2017)
☐ altro _____

Cooperazione allo sviluppo sostenibile – Bando Cuba 2026

Legge Regionale 21 giugno 2018, n. 21 "Interventi regionali per la promozione e la diffusione dei diritti umani, nonché la cooperazione allo sviluppo sostenibile"
Articolo 3 – Piano annuale degli interventi di promozione dei diritti umani e della cooperazione allo sviluppo sostenibile

Modulo di domanda [1]
anno 2026

Alla Regione del Veneto
Direzione Relazioni internazionali
U.O. Cooperazione internazionale
Fondamenta Santa Lucia, Cannaregio 23
30121 - Venezia

PARTE PRIMA

RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di legale rappresentante dell'ente _____, con sede a _____,visto il Bando del Direttore dell'Unità Organizzativa Cooperazione internazionale, allegato al Decreto del medesimo Direttore n. del 136 del 27/11/2026 e consapevole che la mancata rispondenza anche ad una soltanto delle condizioni di ammissibilità in esso indicate costituirà motivo di non ammissibilità ai fini della concessione del contributo regionale,

CHIEDE

ai sensi della L.R. n. 21/2018, articolo 3 il contributo regionale per la realizzazione del progetto di *cooperazione allo sviluppo sostenibile* dal titolo:

(***Titolo del progetto: max 50 caratteri***)

Relativamente al progetto che presenta, il sottoscritto dichiara altresì sotto propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che:

- il progetto alla data odierna non è concluso;
- l'iniziativa non persegue fini di lucro;
- l'ente richiedente ha adeguata esperienza e attuale operatività nelle attività di cooperazione allo sviluppo nel territorio cubano;
- il progetto prevede la presenza di almeno un partner locale.

Il sottoscritto, in considerazione della normativa sopra evidenziata, dichiara altresì quanto segue, relativamente ai dati riferiti all'ente che rappresenta, ed al progetto per il quale chiede il contributo.

[1] *Ai fini dell'ammissione, il modulo deve OBBLIGATORIAMENTE essere dattiloscritto o compilato a computer e la compilazione è OBBLIGATORIA in ogni sua parte.*

PARTE SECONDA

DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE

A) DATI GENERALI

SEDE LEGALE/OPERATIVA

Via e numero civico	***Città***	***CAP***	***Provincia***

Telefono	***fax***	***pec***	***e-mail***

Codice fiscale/Partita IVA

Referente per il progetto

Nome e cognome

Telefono	*fax*	*e-mail*

Indirizzo *per* ***ogni comunicazione*** *relativa alla presente richiesta di contributo da parte della Regione del Veneto.*
Nel caso sia stato dichiarato l'indirizzo di ***posta elettronica certificata (pec), ogni comunicazione sarà inviata tramite questa modalità di trasmissione****.*
In caso contrario, la spedizione avverrà ***al seguente indirizzo (selezionare)****:*

☐ la sede legale

oppure

☐ la sede operativa (indicata alla lettera B)-3)

oppure

☐ l'indirizzo di seguito indicato che costituisce la sede _____***(specificare)***

Via e numero civico	***Città***	***CAP***	***Provincia***

Telefono	*fax*	*e-mail*

Referente per il monitoraggio del progetto (può essere coincidente con il Referente per il progetto)

Nome e cognome

Telefono	*fax*	*e-mail*

B) <u>REQUISITI DEL RICHIEDENTE</u> (punto III-IV del Bando)

1) ***Tipologia***: l'Ente richiedente rientra in una delle seguenti tipologie di soggetti **(*selezionare barrando la casella*):**

☐ Organizzazione della Società Civile iscritta nell'elenco AICS	☐ Organizzazione sindacale dei lavoratori
☐ Ente del terzo settore non commerciale/Onlus	☐ Organizzazione sindacale degli imprenditori
☐ Organizzazione di commercio equo e solidale	☐ Fondazione
☐ Organizzazione ed associazione delle comunità di immigrati	☐ Associazione di promozione sociale
☐ Impresa cooperativa e sociale	☐ Organizzazione di volontariato

2) Iscrizione nel registro Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS)

Iscritto al n._____ data _____

3) Dichiarazione su Statuto e assenza finalità di lucro del richiedente

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che l'ente che rappresenta:

- non persegue scopo di lucro;
- ha atto costitutivo e/o statuto redatto nella forma di atto pubblico o scrittura privata;
- prevede la cooperazione allo sviluppo tra le finalità istituzionali del proprio Statuto.

Se l'Ente si è costituito per atto pubblico

Atto registrato a _____ al n._____ il_____

ESPERIENZA DEL RICHIEDENTE

C) ESPERIENZA IN ATTIVITA' DI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO NEL TERRITORIO CUBANO.

*Ai fini della valutazione del **requisito di ammissibilità**, indicare le iniziative di cooperazione allo sviluppo realizzate nel territorio cubano , precisando, secondo lo schema della tabella sottostante, l'anno di realizzazione, una breve descrizione delle stesse (indicando, in particolare gli obiettivi progettuali e le attività realizzate) e il costo del progetto.*

ANNO	*BREVE DESCRIZIONE DELLE INIZIATIVE* *(**Nota**: indicare obiettivi progettuali, attività realizzate e costi progettuali)*
	Titolo progetto: Obiettivi progettuali: Attività realizzate:

	Costo progettuale:
	Titolo progetto: Obiettivi progettuali: Attività realizzate: Costo progettuale:
	Titolo progetto: Obiettivi progettuali: Attività realizzate: Costo progettuale:

PARTE TERZA

IL PROGETTO

1) ***DATI GENERALI***

*La presente relazione costituisce **parte integrante** della richiesta di contributo. Se trattasi di progetto pluriennale, la presente relazione (inclusa la scheda contabile riferita all'analisi dei costi) deve riferirsi all'annualità per la quale si richiede il contributo.*

A) Date progettuali

Data di avvio prevista: (*gg/mm/aaaa)* _____ Data di fine prevista: *(gg/mm/aaaa)* _____

B) Area di intervento

Nota: Indicare la Provincia (o Municipio speciale), Municipio e la Località nel territorio cubano sulla quale si interviene.

Provincia (o Municipio speciale): Municipio: Località:

C) Settori di intervento

***Nota: Individuare il settore di intervento e, successivamente descrivere sinteticamente le azioni che si intendono perseguire,** barrare la casella, o le caselle che interessano.*

□ **A**	**"Supportare il sistema socio-sanitario locale"**
Descrizione sintetica dell'intervento	
□ **B**	**"Promuovere il tema dell'economia circolare, quale asse per lo sviluppo economico e sociale ed il miglioramento della gestione dei rifiuti urbani, con percorsi di educazione ecologica"**
Descrizione sintetica dell'intervento	
□ **C**	**"Promuovere attività culturali e il coinvolgimento della comunità locale come veicolo di inclusione e coesione sociale"**
Descrizione sintetica dell'intervento	

D) Altri finanziamenti

Contributi ottenuti dalle Istituzioni Europee, dalle istituzioni nazionali e da altri soggetti finanziatori pubblici e privati per la presente iniziativa o per attività correlate ad essa:

Titolo del progetto e numero di riferimento	Programma/Iniziativa/Linea di bilancio della UE, del Governo italiano o altra fonte di finanziamento	Importo in €[2]	Data di assegnazione

Richieste di sovvenzione presentate alle Istituzioni Europee, alle istituzioni nazionali e ad altri soggetti finanziatori pubblici per la presente iniziativa o per attività correlate ad essa:

Titolo del progetto e numero di riferimento	Programma/Iniziativa/Linea di bilancio della UE, del Governo italiano o altra fonte di finanziamento	Importo in €[3]

2 *Gli importi indicati dovranno corrispondere a quanto specificato nel piano economico-finanziario del progetto*

3 *Gli importi indicati dovranno corrispondere a quanto specificato nel piano economico-finanziario del progetto*

2) *IL PARTENARIATO*

Attenzione: *il soggetto capofila ha l'**obbligo** di allegare alla domanda di contributo, **pena la non ammissibilità** della stessa e/o la mancata attribuzione del punteggio relativo, le **lettere di collaborazione dei partner** compilate nell'apposita modulistica regionale.*

Partner <u>obbligatorio</u> locale <u>(almeno un partner)</u>

Nome	*Sede*	*Indicare, come da successivo cronogramma, le attività svolte dal partner*	*Risorse impiegate (umane, organizzative ecc.)*	***Risorse finanziarie***[4] *(Indicare importo in €)*
				Cash
1)				
2)				
3)				

Partner <u>facoltativo</u> pubblico

Nome	*Sede*	*Indicare, come da successivo cronogramma, le attività svolte dal partner*	*Risorse impiegate (umane, organizzative ecc.)*	***Risorse finanziarie***[5] *(Indicare importo in €)*
				Cash
1)				
2)				
3)				

Partner <u>facoltativo</u> privato/i no profit

Nome	*Sede*	*Indicare, come da successivo cronogramma, le attività svolte dal partner*	*Risorse impiegate (umane, organizzative ecc.)*	***Risorse finanziarie***[6] *(Indicare importo in €)*
				Cash
1)				
2)				
3)				

[4] *Gli importi indicati dovranno <u>corrispondere a quanto indicato nel Piano economico - finanziario</u> del progetto e nelle rispettive lettere di collaborazione allegate per ciascun partner.*

[5] *Gli importi indicati dovranno <u>corrispondere a quanto indicato nel Piano economico - finanziario</u> del progetto e nelle rispettive lettere di collaborazione allegate per ciascun partner.*

[6] *Gli importi indicati dovranno <u>corrispondere a quanto indicato nel Piano economico - finanziario</u> del progetto e nelle rispettive lettere di collaborazione allegate per ciascun partner.*

Partner <u>facoltativo</u> privato/i profit

Nome	*Sede*	*Indicare, come da successivo cronogramma, le attività svolte dal partner [N.B.: **punteggio premiale** se le attività sono svolte **in loco**]*	*Risorse impiegate (umane, organizzative ecc.)*	***Risorse finanziarie***[7] *(Indicare importo in €)*
				Cash
1)				
2)				
3)				

Partner <u>facoltativo</u> associazione/organizzazione delle Comunità di immigrati

Nome	*Sede*	*Indicare, come da successivo cronogramma, le attività svolte dal partner [N.B.: **punteggio premiale** se comprovato coinvolgimento nelle attività **in Italia** e/o **in loco**]*	*Risorse impiegate (umane, organizzative ecc.)*	***Risorse finanziarie***[8] *(Indicare importo in €)*
				Cash
1)				
2)				
3)				

7 *Gli importi indicati dovranno <u>corrispondere a quanto indicato nel Piano economico - finanziario</u> del progetto e nelle rispettive lettere di collaborazione allegate per ciascun partner.*

8 *Gli importi indicati dovranno <u>corrispondere a quanto indicato nel Piano economico - finanziario</u> del progetto e nelle rispettive lettere di collaborazione allegate per ciascun partner.*

RELAZIONE SUL PROGETTO

A) ***Descrizione del contesto:***

Nota: *descrivere il contesto provinciale e municipale; indicare i problemi dell'area di intervento, identificare con chiarezza e precisione i bisogni della popolazione target, anche indicando dati statistici, demografici aggiornati e le fonti dalle quali i dati sono stati estrapolati.* ***Lo spazio da compilare è limitato****.* (***max 50 righe)***

B) ***Obiettivo generale e obiettivi specifici:***

Nota: *indicare in particolare gli obiettivi generali progettuali, umani e civili della popolazione target, facendo specifica attenzione agli obiettivi specifici in riferimento ai bisogni rilevati e ai settori prescelti.* ***Lo spazio da compilare è limitato (max 30 righe).***

C) ***Descrizione sintetica del progetto:***

Nota: lo spazio *da compilare* ***è limitato (max 100 righe).***

D) ***Quadro logico del progetto:***

Nota: *indicare* ***solo ed esclusivamente*** *gli obiettivi (max 5) e le attività riferibili alla durata della fase progettuale indicata nella presente modulistica*

Obiettivo Specifico (Indicare gli obiettivi specifici del progetto)	***Beneficiari*** (Indicare i beneficiari diretti dell'attività programmata)	***Attività*** (Indicare attraverso quale attività si raggiunge l'obiettivo specifico atteso)	***Risultati Attesi*** (Indicare per ogni obiettivo specifico il risultato previsto e attraverso quale/i indicatore/di valutazione il relativo raggiungimento)	***Indicatori di misurazione dei risultati***
1				
2				
3				
4				
5				

E) ***Attività e cronogramma***

Nota: *riportare esclusivamente le* ***Attività*** *così come indicate nel "Quadro logico di progetto"*

Attività	*Luogo di svolgimento*	*Tempi (mesi di svolgimento Es: da ottobre a dicembre 2024)*	*Ruolo partner (partner coinvolto e relativa attività)*
1			
2			
3			
4			
5			

F) ***Risorse Umane impiegate:***

Nota: *le risorse indicate dovranno corrispondere a quanto indicato nel Piano economico e finanziario del progetto (Allegato C)*

In loco

QUALIFICA	*MANSIONI*	*NUMERO*

In Italia

QUALIFICA	*MANSIONI*	*NUMERO*

G) ***Monitoraggio e valutazione del progetto***

MONITORAGGIO

Nota: *indicare le modalità e la tempistica attraverso le quali sarà effettuato il monitoraggio interno delle attività*

VALUTAZIONE

Nota: *indicare le modalità e la tempistica attraverso le quali sarà effettuata la valutazione.*
[N.B.: ***punteggio premiale*** *nell'ipotesi di un piano di* ***valutazione esterna****]*

H) ***Sostenibilità del progetto e impatto sul coinvolgimento della comunità locale***

Nota: *indicare la capacità del progetto di riprodurre i propri benefici oltre il suo termine effettivo. Indicare almeno una fattispecie*

Sostenibilità Economica *(max 20 righe)* Descrivere come il progetto si finanzierà dopo la sua conclusione e su quali fonti di finanziamento	
Sostenibilità Sociale *(max 20 righe)* Descrivere la capacità delle istituzioni e/o della società civile di implementare il progetto e di sviluppare politiche, programmi ed interventi capaci di dare continuità all'iniziativa	
Sostenibilità Ambientale *(max 20 righe)* Descrivere la valorizzazione dell'ambiente che garantisca la tutela e il rinnovamento delle risorse naturali	
Impatto (*max 20 righe)* Descrivere l'impatto sociale ed economico atteso nel medio/lungo periodo sui beneficiari del progetto, sul settore di intervento e, più in generale, sul contesto e sulla comunità locale di riferimento esplicitando in particolare i valori – se quantificabili – del cambiamento	

I) ***Sensibilizzazione e disseminazione***

Attività di sensibilizzazione e disseminazione in Veneto

***Nota: lo spazio** da compilare **è limitato (max 20 righe).** Indicare **obiettivi e destinatari** delle attività di sensibilizzazione/disseminazione e gli **strumenti** che saranno utilizzati in relazione al target da raggiungere e ai temi da disseminare.*

Attività di sensibilizzazione e disseminazione in loco

***Nota: lo spazio** da compilare **è limitato (max 20 righe).** Indicare **obiettivi e destinatari** delle attività di sensibilizzazione/disseminazione e gli **strumenti** che saranno utilizzati in relazione al target da raggiungere e ai temi da disseminare.*

RIEPILOGO FINALE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE LA PRESENTE SCHEDA SI COMPONE DI

- RICHIESTA DI CONTRIBUTO (Parte Prima)
- DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE (Parte Seconda)
- IL PROGETTO (Parte Terza)
- PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO DEL PROGETTO (Allegato C)

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento n. 2016/679/UE, di quanto indicato al punto XVI del bando del Direttore dell'Unità Organizzativa Cooperazione internazionale, approvato con DDR n. 136 del 27/11/2026.

Data

*Firma **ORIGINALE** del Rappresentante legale*

_____

Allegati obbligatori** alla domanda: **(barrare la casella)

☐ DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE RICHIEDENTE (non richiesta nel caso di firma digitale)

☐ ATTO COSTITUTIVO E/O STATUTO dell'Ente richiedente nel caso in cui presenti per la prima volta alla Unità Organizzativa Cooperazione internazionale la domanda di contributo per il Bando di Cooperazione allo sviluppo sostenibile

☐ LETTERA DI COLLABORAZIONE DEL PARTENARIATO (ALL. G, PER OGNI PARTNER COINVOLTO NEL PROGETTO)

☐ PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (ALL. C)

☐ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ LEGGE REGIONALE N. 16/2018 (ALL. D)

☐ SCHEDA ANAGRAFICA (https://www.regione.veneto.it/web/ragioneria/schede-beneficiari)

☐ SCHEDA DI POSIZIONE FISCALE (https://www.regione.veneto.it/web/ragioneria/schede-beneficiari)

Documentazione integrativa** alla domanda: **(barrare la casella)

☐ DESCRIZIONE TECNICA per costruzioni o ristrutturazioni di opere civili

☐ PREVENTIVO DI SPESA[9] per costruzioni o ristrutturazioni di opere civili

☐ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ in cui attesta di aver assolto al PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO, ove dovuto, nel caso di invio della domanda tramite pec OPPURE copia del versamento dell'imposta di bollo tramite Modello F23.

☐ ALTRO (specificare) _____

[9] *Allegato obbligatorio in caso di costruzione appaltata ad una ditta o cooperativa di costruzione.*